

УДК 330.1

DOI 10.51691/2500-3666_2022_11_8

АУДИТ РАСЧЁТОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

Сапронова С.В.¹

студент,

ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина»,

Елец, Россия

Аннотация

В статье анализируется аудит расчётов по оплате труда на предприятии. Изучены возможные формы оплаты труда. Данное направление добавляется также рассмотрением уровней аудита расчётов по оплате труда. Обосновывается мысль о том, почему необходимо вести правильную и достоверную бухгалтерскую отчётность. В статье подводится итог о значимости аудиторской проверки на предприятиях.

Ключевые слова: бухгалтерская отчётность, расчёты по оплате труда, уровни аудита расчётов по оплате труда, кредит 70 счёта, дебет 70 счёта, обязанности аудитора.

AUDIT OF PAYROLL CALCULATIONS IN THE ORGANIZATION

Sapronova S.V.

student,

I.A. Bunin Yelets State University,

Yelets, Russia

Annotation

The article analyzes the audit of payroll calculations at the enterprise. Possible forms of remuneration have been studied. This direction is also added by

¹ Научный руководитель – Мишина Светлана Викторовна, ФГБОУ ВО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина», г. Елец, Россия
Вектор экономики | www.vectoreconomy.ru | СМИ Эл № ФС 77-66790, ISSN 2500-3666

considering the audit levels of payroll calculations. The idea of why it is necessary to keep correct and reliable accounting statements is substantiated. The article summarizes the importance of auditing at enterprises.

Keywords: accounting statements, payroll calculations, audit levels of payroll calculations, credit 70 accounts, debit 70 accounts, auditor responsibilities.

Аудиторская проверка расчетов с персоналом по оплате труда начинается с проверки выполнения на предприятии норм трудового законодательства в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ»[1].

Опираясь на статью 129 Трудового Кодекса Российской Федерации, можно раскрыть такое понятие как «оплата труда». «Оплата труда» - это награда за проделанный труд в соответствии с квалификацией сотрудника, сложности и условий выполненной задачи и дополнительные выплаты.

В современное время существуют три основоположные формы заработной платы:

1. Повременная (размер заработной платы находится в прямой зависимости от количества отработанного времени, установлена тарифная ставка);

Для учёта повременной формы оплаты труда используют табель рабочего времени форма № 12 или № 13. На каждого работника открыт отдельный табель, в котором находится информация об отработанных часах и числе пропусков. Срок открытия табеля – 1 месяц.

2. Аккордная (оплата труда соответствует объёму выполненной работы);

3. Сдельная (объём и качество произведённого товара влияют на размер оплаты труда рабочих);

Для начисления заработной платы при сдельной форме оплаты труда существует сдельный наряд. Лицевая сторона сдельного наряда содержит информацию о величине и содержании выполненной сотрудниками работы.

Также на лицевой стороне находятся расценки каждой выполненной работы, а на обратной стороне сдельного наряда – число отработанных часов.

Выплата заработной платы и дополнительных выплат невозможна без использования платёжной ведомости, обязательно содержащей на титульном листе подпись руководителя и главного бухгалтера. Сотрудник расписывается в ней в день выдачи оплаты труда, подтверждая этим получение средств. Фактически выданная сумма денежным средств указывается в составленном расходном кассовом ордере. Рабочие, не пришедшие за получением заработной платы вовремя, отмечаются кассиром напротив фамилий специальной отметкой.

Заработная плата должна начисляться строго два раза в месяц (аванс и окончательный расчёт). Срок начисления – 5 дней. Аванс должен содержать не более 40 % от заработной платы сотрудника.

70 счёт «Расчёты с персоналом по оплате труда» обобщает информацию о расчётах с персоналом. Кредит данного счёта содержит начисленную оплату труда, дивиденды с акций, выплаты социальных пособий. Дебет – сумму полагающихся выплат и удержания из заработной платы.

В бухгалтерии могут возникать разнообразные трудности в работе: неправильно посчитанная заработная плата, исчезновение путевых листов и др. Для того, чтобы этого не случилось, бухгалтера обязывают каждый месяц заниматься формированием отчёта «Анализ расходов на оплату труда». Это способствует наглядному контролю руководителя предприятия за деятельностью бухгалтера.

Деятельность любой организации связана с выплатой заработной платы сотрудникам. Именно денежными средствами возможно мотивировать людей, а выплата дополнительных премий поддержит оживлённость сотрудников. Но всё это будет бесполезно без своевременного получения оплаты труда.

Аудит расчётов с персоналом по оплате труда является трудоёмким сложным процессом. Операции по данному счёту множественны, различны и специфичны. Существует три уровня аудита 70 счёта (рис.1), на каждом из которых решаются разные задачи [9, 34].

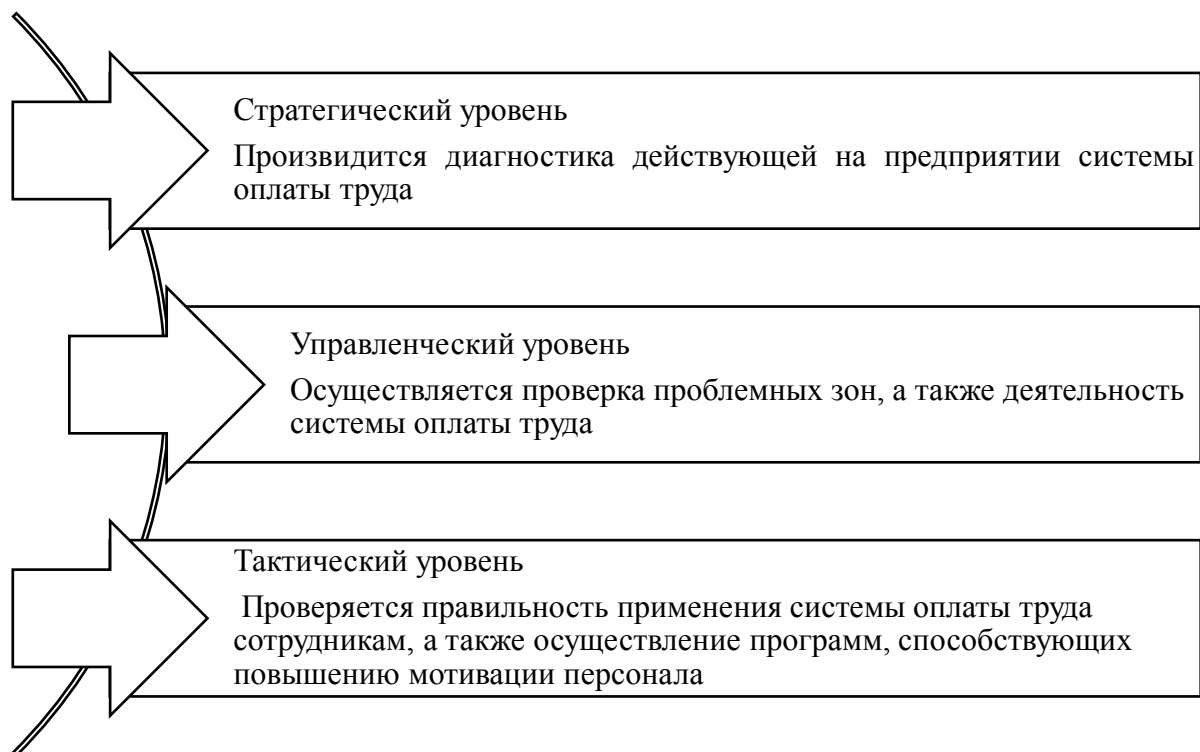


Рис.1 – Уровни аудита расчётов по оплате труда в организации

Источник: составлено автором по источнику [7]

Аудитор первым делом осуществляет проверку наличия локальных нормативных актов предприятия, которые регулируют систему оплаты труда (штатное расписание, коллективный трудовой договор и т.д.). Если такие имеются в организации, то, по большому счёту, аудит расчётов с сотрудниками по выплате заработной платы подразумевает проверку соответствия деятельности на предприятии с установленной методикой. По такому же принципу проверяются и другие объекты предприятия (личные карточки сотрудников, сдельные наряды, табели учёта рабочего времени и др.). Отсутствие документов, указанных в положении, констатирует факт

системных ошибок на предприятии [8, 75]. В обязанности аудитора также входит проверка:

1. Ведения учёта доходов;
2. Предоставления налоговых вычетов рабочим;
3. Ведения регистров налогового учёта по НДФЛ;
4. Выдачи сотрудникам предприятия по их запросу справок о доходах, а также справок об удержании сумм налога по утверждённым формам;

5. Соблюдение порядка удержаний по исполнительным листам и др.;

Кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» показывает начисления:

– оплаты труда персоналу за месяц, в корреспонденции со счетами затрат и других источников;

– заработной платы за счет сформированного резерва на оплату отпусков и резерва вознаграждений за выслугу лет, в корреспонденции со счетом 96 «Резервы предстоящих расходов»;

– выплат по социальному страхованию, в корреспонденции со счетом 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;

-доходов от участия в капитале предприятий, корреспонденции со счетом 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

Дебет данного счёта отражает не только выплаченные суммы премий, заработных плат и пособий, но и суммы начисленных налогов и иных удержаний [5, 16].

В данной статье были рассмотрены задачи аудиторской деятельности, направленной на проверку оплаты труда. Нельзя отрицать важность установления соответствий методики предприятия и её фактическим выполнением. Работа аудиторов трудоёмка, однако именно на её основании появляется возможность устранить найденные слабые места в бухгалтерской отчётности.

Библиографический список:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 04.11.2022);
2. Мусаева А.М., Оруджева Л.Ш. Налоговый аудит: учебно-практическое пособие, 2018 г. – 154 с.
3. Туякова З.С., Саталкина Е.В., Свиридова Л.А., Черемушникова Т.В. Методология современной системы бухгалтерского учета: учебное пособие, 2017 г. – 274 с.
4. Терентьева Т. А. Аудит налоговой отчетности коммерческих организаций: Учебное пособие для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, 2019 г. -243 с.
5. Напхоненко Н. В., Комиссарова М. А. *check_circle_outline* Экономическая теория и основы прикладной экономики: учебное пособие, 2020 г. – 226 с.
6. Мелещенко С. С. Аудит в схемах: Учебное пособие, 2020 г. – 205 с.
7. Яковенко Н.Ю. Основы кадрового аудита и контроллинга, 2017 г. – 294 с.
8. Гаврилова О. А. Управление затратами: учебное пособие, 2020 г. – 136 с.
9. Божченко Ж.А. Аудит, 2017 г. – 79 с.
10. Аманжолова Б. А., Болгова Е. К., Григорьева Л. И., Ветрова Ю. А., Клементьева А. А., Овчинникова Н. Н. Аудит: Учебное пособие, 2021 г. – 256 с.

Оригинальность 85%